

RAADSINFORMATIEBRIEF

VAN HET COLLEGE VAN B&W

VOOR de gemeenteraad

DATUM 23 juni 2026

ONDERWERP Participatieplan Burgemeester Uilkensstraat Bergambacht

Beste meneer, mevrouw,

In de Woonvisie zoals vastgesteld door uw raad op 4 juli 2023 is de opgave opgenomen dat 4.000 woningen gerealiseerd moeten worden tot 2040. De percelen aan de noordzijde van de Burgemeester Uilkensstraat vormen een gebied binnen de bestaande kern Bergambacht met mogelijke potentie voor woningbouw.

Op 30 april 2026 is een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de projectontwikkelaar Adriaan van Erk getekend, ten behoeve van nader onderzoek naar een integrale woningbouwontwikkeling van 42 woningen. Er is afgesproken dat er komend jaar wordt gewerkt aan een participatieplan, een stedenbouwkundige schets en nota van uitgangspunten. Naar verwachting over 1 jaar worden deze aan uw raad voorgelegd voor een go/ no-go besluit. Uw raad en de initiatiefnemer besluiten of er wordt door gegaan naar de volgende fase(n).

De initiatiefnemer is verantwoordelijk voor de participatie en heeft de afgelopen weken een participatieplan opgesteld voor het woningbouwinitiatief aan de Burgemeester Uilkensstraat. Een en ander in lijn met het participatiebeleid Krimpenerwaard 2021.

Het doel van het participatieplan is om vooraf duidelijkheid aan belanghebbenden te geven over de voorwaarden van het initiatief en waar ruimte voor inbreng mogelijk is. Ook wordt er inzicht te geven in het voorgenomen participatieproces. Door belanghebbenden te raadplegen bij de planvorming, krijgt men de gelegenheid om reactie, meningen, kennis mee te geven. Op maandag 13 juli is de eerste inwonersbijeenkomst gepland voor belanghebbenden en geïnteresseerden.

Bijlagen RIB: Participatieplan Burgemeester Uilkensstraat Bergambacht

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Krimpenerwaard,
de secretaris,

de burgemeester,

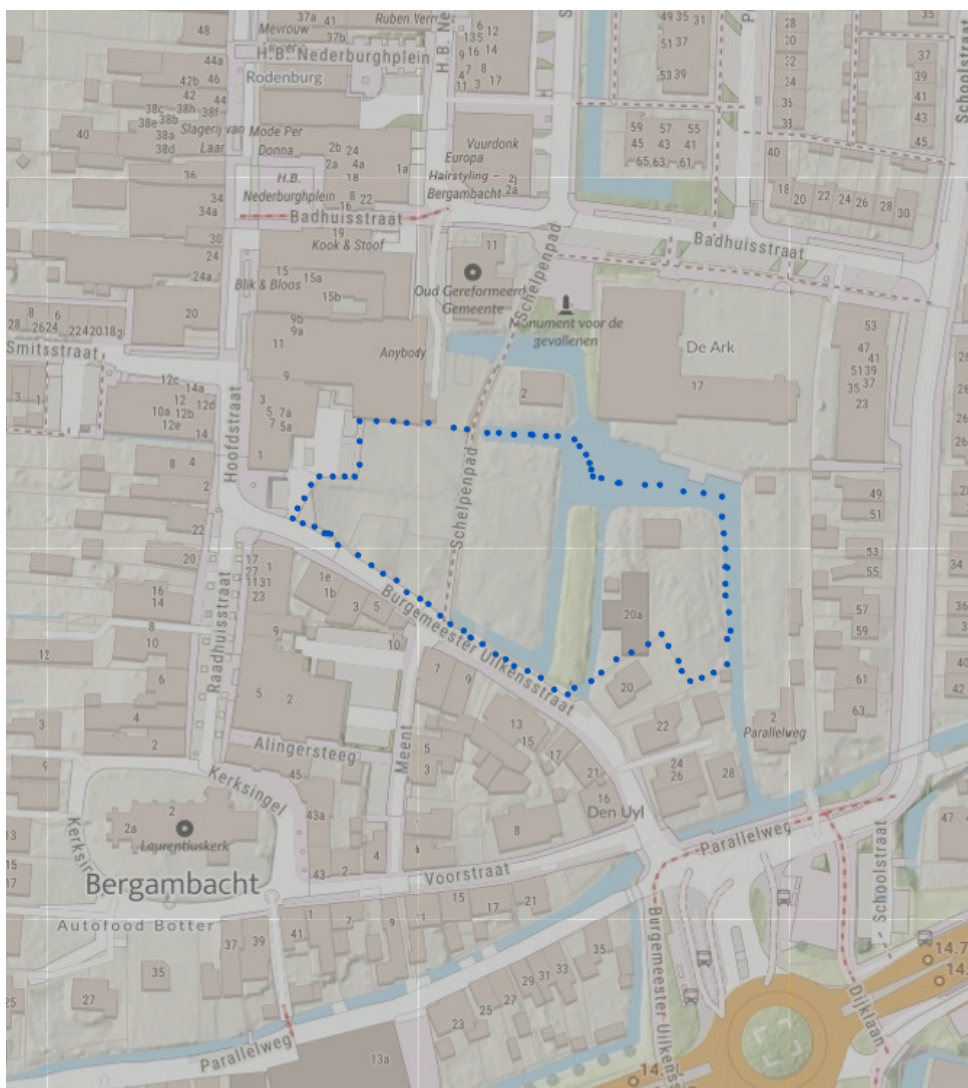
J. Hennip

ir. J. Beenakker

PARTICIPATIEPLAN

Burg. Uilkensstraat te Bergambacht

Bergambacht, 8-6-2026



INHOUDSOPGAVE

1.	DE ONTWIKKELING	3
1.1	PUZZELSTUKJE IN DE DORPSKERN	3
1.2	EERSTE VERKENNING EN UITGANGPUNTEN	3
2.	AMBITIE VAN DE ONTWIKKELING	5
3.	PARTICIPATIEPROCES	6
3.1	PARTICIPATIELADDER GEMEENTE KRIMPENERWAARD	6
3.2	PARTICIPATIEPROCES	6
3.3	COMMUNICATIEKANALEN	8
3.4	OPZET PARTICIPATIEBIJEENKOMSTEN	9
3.5.	WANNEER IS HET PARTICIPATIEPROCES GESLAAGD.	11
4.	STAKEHOLDERSANALYSE	12
4.1	STAKEHOLDERS OP GEBIEDSNIVEAU	12
4.2	STAKEHOLDERS RONDOM HET ONTWIKKELTERREIN	13
4.3	MATE VAN INVLOED EN BELANG	14
4.4	OMGANG MET VERSCHILLENDE BELANGEN EN VERWACHTINGEN.	17
5.	PLANNING 2026-2027	18

1. DE ONTWIKKELING

Het te ontwikkelen gebied betreft de percelen kadastraal bekend als gemeente Krimpenerwaard, sectie A, nummers 8569, 8568, 5941, 6334 gedeeltelijk, 5944, 9868 (locatie Burg. Uilkensstraat, Bergambacht). Binnen dit gebied is Adriaan van Erk Ontwikkeling voornemens woningen te ontwikkelen en realiseren. De intentie is om ca. 38 appartementen in twee woonblokken, 4 vrijstaande woningen en 77 parkeerplaatsen in te passen.

Binnen de kaders van het huidige omgevingsplan is de ontwikkeling niet mogelijk en is er een ruimtelijke procedure nodig om de voorgenomen woningbouw te realiseren.

1.1 Puzzelstukje in de dorpskern

Al langere tijd bestaat de wens om op deze locatie woningen te bouwen. Eerdere plannen bleken niet uitvoerbaar. In 2024 kwam ook het naastgelegen terrein in beeld, waardoor het gebied in samenhang kan worden ontwikkeld. Dat maakte de weg vrij voor een nieuw plan waarin meerdere percelen worden meegenomen.

Bouwen in een bestaande dorpskern is een uitdaging. Er moet goed worden gekeken hoe het plan binnen de beschikbare ruimte, het geldende beleid en de wet- en regelgeving past. Daarnaast vormt de financiële haalbaarheid van de ontwikkeling een belangrijke randvoorwaarde, waarbij ambities, kwaliteit en uitvoerbaarheid met elkaar in balans moeten worden gebracht. Het doel is te komen tot een voor het braakliggende terrein passende en haalbare invulling met woningen en een fijne leef- en werkomgeving voor huidige omwonenden, belanghebbenden en toekomstige bewoners.

1.2 Eerste verkenning en uitgangspunten

Samen met de gemeente is een verkenning uitgevoerd naar een woningbouwontwikkeling aan de noordzijde van de Burgemeester Uilkensstraat. Daarbij zijn verschillende randvoorwaarden vastgesteld die richting geven aan de ontwikkeling. Het gaat onder meer om een financieel haalbaar woningbouwprogramma, het voldoen aan de gemeentelijke parkeernorm (Parapluplan gemeente Krimpenerwaard), de inpassing van het Schelpenpad en het onderzoeken van de mogelijkheden voor behoud en inpassing van twee bestaande bomen.

Deze verkenning heeft geleid tot het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Krimpenerwaard met als doel de voorgenomen woningbouwontwikkeling op deze locatie nader te onderzoeken. Als richtinggevend uitgangspunt voor dit onderzoek wordt uitgegaan van een woningbouwprogramma van circa 42 woningen en 77 parkeerplaatsen. In overleg met de gemeente is, mede vanuit de financiële haalbaarheid van de ontwikkeling, afgeweken van de woningbouwsegmentering zoals opgenomen in de woonvisie.

Binnen deze randvoorwaarden is nog ruimte om gezamenlijk te onderzoeken hoe de ontwikkeling het beste kan worden ingepast in de omgeving. Daarbij kan worden gedacht aan onderwerpen zoals de inrichting van de openbare ruimte, de verkeersafwikkeling, de invulling en positionering van groen, de

uitstraling/architectuurstijl van de bebouwing en de wijze waarop de overgang naar de bestaande omgeving wordt vormgegeven. Input vanuit de omgeving wordt gebruikt om deze onderdelen verder uit te werken en waar mogelijk in te passen dan wel te optimaliseren.

Met de uitgangspunten vanuit de verkenning heeft Buro SRO (stedenbouwkundige) een eerste voorlopige schets voor de locatie opgesteld. Deze schets vormt het vertrekpunt voor het participatieproces en biedt een basis om met stakeholders in gesprek te gaan over de verdere uitwerking van het plan.

Overzicht welke uitgangspunten liggen vast en waar is er ruimte voor inbreng:

Vast:	Ruimte voor inbreng (raadplegen):
Aantal woningen en woonsegmentatie	
Bouwhoogte	
Parkeerplaatsen(norm)	
	Inrichting openbare ruimte
	Verkeersafwikkeling
	Invulling, positionering van groen
	Uitstraling/ architectuurstijl
	Overgang naar bestaande omgeving

2. AMBITIE VAN DE ONTWIKKELING

De ambitie voor het participatieplan van de ontwikkeling luidt als volgt:

Door een goede samenwerking zorgen we er met elkaar voor dat alle belanghebbenden (zowel omgeving als potentiële kopers) actief betrokken worden bij de ontwikkeling. We streven ernaar een zorgvuldig, voorspelbaar en navolgbaar proces te doorlopen, waarin belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Het doel is dat stakeholders zich gehoord voelen en hun input, waar mogelijk binnen de gegeven kaders, wordt verwerkt om het plan te verbeteren. Bij de besluitvorming worden de verschillende belangen en de feedback uit de omgeving meegenomen in de weging met andere factoren die van belang zijn voor de besluitvorming. Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, kosten, etc. Tegelijkertijd wordt ingespeeld op de woningbehoefte van toekomstige kopers.

Wie	Rol
Adriaan van Erk	Verantwoordelijk voor het participatieproces: Organiseert en voert het participatieproces uit, betreft de stakeholders, verzamelt reacties en verwerkt waar mogelijk de input in het project.
Gemeente (College van B&W en organisatie)	Toeziets op een zorgvuldig participatieproces. De participatie beoordeelt in het kader van vergunningverlening. En uiteindelijk een zelfstandige belangenafweging maakt.
Gemeenteraad	Stelt de beleidskaders vast en neemt besluiten over het haalbaarheidsonderzoek, waaronder de planologische wijzigingen. (go, no go)
Participanten	Worden geïnformeerd en geraadpleegd, leveren input, aandachtspunten en lokale kennis over het plan.

3. PARTICIPATIEPROCES

Het begrip *participatie* is op vele manieren te interpreteren. Het is daarom heel belangrijk dat er voor aanvang van het participatietraject richting de omgeving helder is wat het participatietraject voor dit project inhoudt. Zo zorgen we voor een voorspelbaar en navolgbaar proces. In dit participatieplan wordt omschreven hoe alle stakeholders worden betrokken bij de totstandkoming van de ontwikkeling van de locatie aan de Burgemeester Uilkensstraat.

3.1 Participatieladder gemeente Krimpenerwaard

Het participatiebeleid van de gemeente Krimpenerwaard kent een participatieladder met 5 treden:

1. Informeren
2. Raadplegen
3. Adviseren
4. Coproduceren
5. Meebeslissen/ Zelforganisatie

Vooraf wordt bepaald wat we met participatie willen bereiken.

Op basis hiervan wordt op basis van de ladder een passend participatieniveau gekozen, waarin wordt vastgesteld hoeveel invloed belanghebbenden hebben.

Voor dit project is dat het ophalen van input, aandachtspunten en eventuele zorgen uit de omgeving, zodat het plan waar mogelijk kan worden verbeterd en beter aansluit op de omgeving.

Dit sluit aan bij de trede 2 *raadplegen*.

De keuze voor dit niveau past bij de impact van de ontwikkeling en de ruimte die er is om input te verwerken. Dat betekent dat belanghebbenden worden geïnformeerd over het plan en dat hun reacties actief worden opgehaald.

3.2 Participatieproces

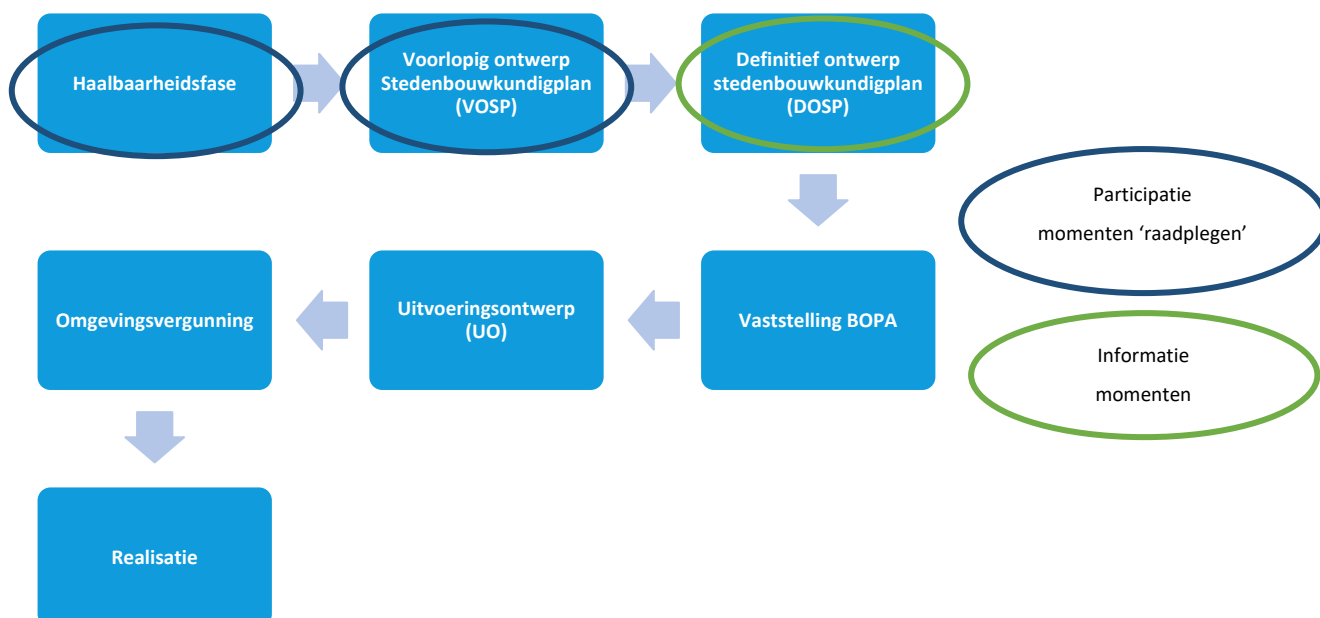
Communicatie over de wijze waarop participatie wordt ingericht is essentieel voor een voorspelbaar en navolgbaar proces. Dit betekent dat vooraf duidelijk is wanneer en op welke manier stakeholders bij het participatieproces worden betrokken. Daarbij wordt vastgelegd hoe vaak informatie met de omgeving wordt gedeeld en op welke momenten input wordt opgehaald. Ook is helder over welke onderwerpen stakeholders kunnen meedenken en op welke wijze en wanneer zij terugkoppeling ontvangen over de opgehaalde input en de verwerking daarvan.

Daarnaast wordt voorafgaand aan participatiebijeenkomsten actief contact gezocht met direct aanwonenden. Dit kan plaatsvinden via keukentafelgesprekken of door uitnodigingen persoonlijk aan de deur te overhandigen en daarbij het gesprek aan te gaan. Op deze wijze worden direct aanwonenden vroegtijdig, persoonlijk en

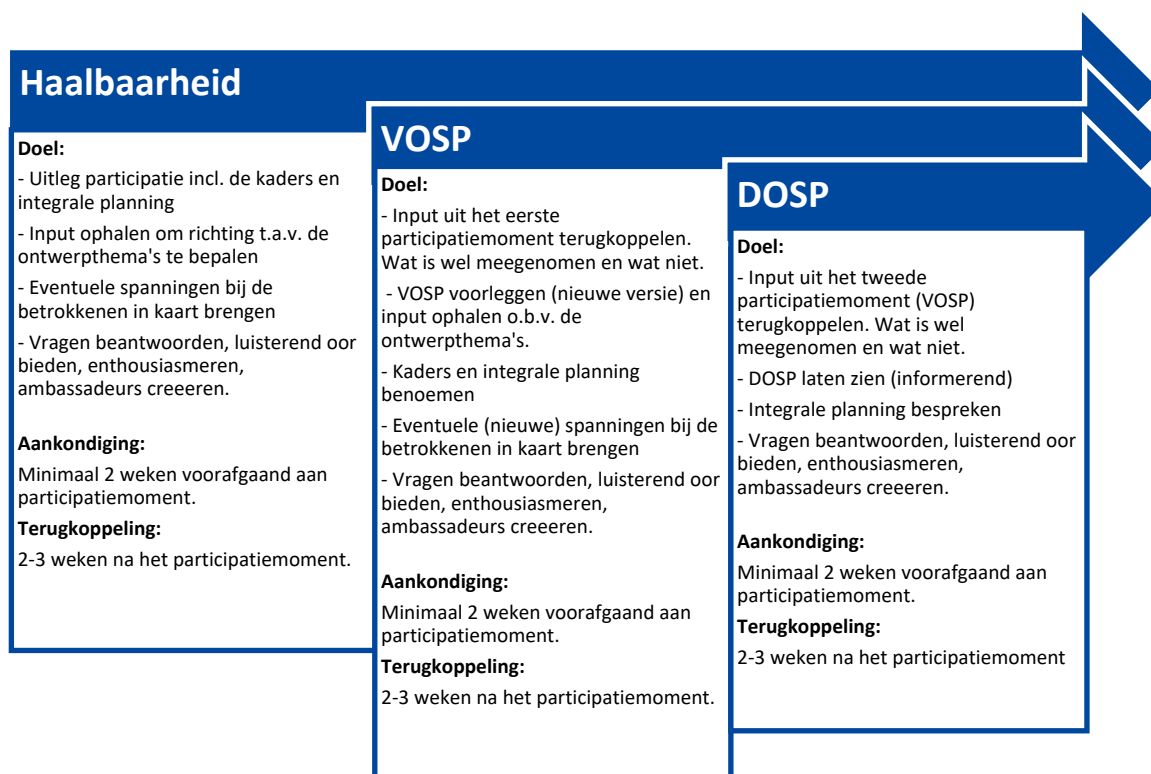
actief betrokken bij het proces, waardoor ruimte ontstaat voor een open dialoog en het tijdig ophalen van aandachtspunten en wensen.

Onderstaand figuur laat zien op welke momenten in het ontwikkelproces de participatiebijeenkomsten plaatsvinden. Daarbij worden minimaal drie bijeenkomsten georganiseerd: twee participatiebijeenkomsten, respectievelijk in de onderzoeksfase en de fase van het Voorlopig Ontwerp Stedenbouwkundig Plan (VOSP), en één informatiemoment in de fase van het Definitief Ontwerp Stedenbouwkundig Plan (DOSP).

Als de voortgang van het proces of de aard van de opgave daarom vraagt, kan in de onderzoeksfase een aanvullende participatiebijeenkomst worden georganiseerd.



In het onderstaande schema wordt duidelijk wat er per ontwerpfase wordt gecommuniceerd, teruggekoppeld en wat je in deze fase wilt bereiken. In alle fasen is het essentieel om eventuele spanning vroegtijdig te identificeren, ernaar te luisteren en op een goede manier te managen. Het is belangrijk om actief naar belanghebbende te luisteren, hun vragen serieus te nemen en hen mee te nemen in het project.



3.3 Communicatiekanalen

Directe omwonenden en belanghebbenden worden minimaal twee weken voor de participatiebijeenkomsten uitgenodigd via een fysieke brief. Daarnaast wordt een artikel geplaatst in de lokale weekkrant met de uitnodiging voor de participatiebijeenkomsten. Ook wordt de uitnodiging gepubliceerd op de (project)websites en sociale mediakanalen (Facebook en Instagram) van zowel Adriaan van Erk als de gemeente Krimpenerwaard.

Door verschillende communicatiekanalen in te zetten, wordt gestreefd naar een zo breed mogelijk bereik onder omwonenden, belanghebbenden en overige geïnteresseerden. Op deze wijze wordt iedereen in de gelegenheid gesteld om kennis te nemen van de ontwikkeling en deel te nemen aan het participatieproces.

In de brief en het artikel in de weekkrant wordt vermeld dat geïnteresseerden zich via de projectwebsite (www.burgemeesteruilkensstraat.nl) kunnen aanmelden voor de nieuwsbrief. Via deze nieuwsbrief en de projectwebsite worden periodiek updates over de ontwikkeling gedeeld. Geïnteresseerden en belanghebbenden die niet in de gelegenheid zijn om een participatiebijeenkomst bij te wonen, kunnen bij hun aanmelding voor de nieuwsbrief tevens aandachtspunten, vragen en suggesties voor het participatieproces kenbaar maken.

Door voorafgaand aan iedere participatiebijeenkomst opnieuw een fysieke brief te versturen aan direct aanwonenden en belanghebbenden, wordt geborgd dat zij tijdig en zorgvuldig worden geïnformeerd. De verdere communicatie en terugkoppeling over het participatieproces verlopen via de digitale nieuwsbrief en de projectwebsite. Tijdens de participatiebijeenkomsten wordt daarom nadrukkelijk gewezen op de mogelijkheid om zich voor deze communicatiekanalen aan te melden.

3.4 Opzet participatiebijeenkomsten

In de figuren hierboven wordt weergegeven op welke momenten de participatiebijeenkomsten plaatsvinden en wat het doel is per bijeenkomst. De participatiebijeenkomsten kunnen op verschillende manieren vorm worden gegeven, hierbij worden participanten tijdens de inloopbijeenkomsten op een interactieve manier bij het plan betrokken en kunnen ze actief meedenken over het plan. Tijdens deze bijeenkomsten staan de belangrijkste ontwerpthema's centraal. Denk hierbij aan: Stedenbouw, Wonen, Mobiliteit, Groen & Water, en Planning & Vervolg. De definitieve onderwerpen worden in de nadere voorbereiding van de participatieavonden door de Adriaan van Erk en de gemeente afgestemd op de laatste stand van zaken. Een mogelijke opzet voor de participatiebijeenkomsten is als volgt:

Eerste inloopbijeenkomst:

Doel en inhoud eerste participatiemoment; ruimtelijke uitgangspunten en voorlopig schetsontwerp stedenbouwkundig plan:

- Toelichting van het project en de locatie
- Uitleg participatie – participatieniveau (raadplegen), de kaders (waarover men kan wel en niet meedenken) en communicatie;
- Planning van het project;
- Input ophalen (raadplegen) over de uitgangspunten en ontwerprichting van het plan:
 - Wat moeten we op voorhand weten? (aanvulling op de door ons opgestelde uitgangspunten)
 - Wat voor leefomgeving zien we hier komen? (keuze tussen door ons aangedragen voorbeelden)
- Vragen beantwoorden (ook mailadres voor latere vragen delen)
- Recap en uitleg vervolg van de participatie

Vorm en invulling:

Voor elk ontwerpthema worden **themapanelen** opgesteld.

1. Informatiepaneel/ reactiepaneel

- Dit paneel bevat overzichtelijke en relevante informatie over het thema, zodat participanten goed geïnformeerd worden.
- Hier kunnen participanten hun ideeën en aandachtspunten opschrijven op post-its.

Bij elk paneel staat een deskundige om het ontwerpthema toe te lichten en eventuele vragen te beantwoorden. Participanten worden actief betrokken door hun input (bijvoorbeeld ideeën of aandachtspunten) op post-its te laten schrijven en deze op het reactiepaneel van het betreffende thema te laten plakken.

De themapanelen worden na de bijeenkomst ook online geplaatst op de website. Hierdoor kunnen participanten die niet aanwezig waren alsnog de panelen inzien, en aanwezigen krijgen de mogelijkheid om de informatie nogmaals te bekijken.

Na de bijeenkomst worden de post-its verzameld en de input gefilterd per ontwerpthema. De eerste conclusies worden binnen **2-3 weken teruggekoppeld** aan de belanghebbenden. De terugkoppeling gebeurt op twee niveaus:

1. Algemene conclusies:

- Bijvoorbeeld het aantal participanten, het totaal aantal opgehaalde memo's en ideeën, en het thema met de meeste input.

2. Thema-specifieke input:

- Input per thema wordt geclusterd en samengevat in hoofdpunten voor een duidelijke presentatie.

Er wordt een bericht op de website geplaatst, met daarop de bovengenoemde punten. Via de online nieuwsbrief wordt naar dit bericht verwezen.

Tweede inloopbijeenkomst:

Doel en inhoud tweede participatiemoment; voorlopig ontwerp stedenbouwkundig plan:

- Uitleg participatie – participatieniveau (raadplegen), de kaders (waarover men wel en niet kan meedenken) en communicatie
- Planning van het project
- Input uit het eerste participatiemoment terugkoppelen. Wat is wel meegenomen en wat niet en waarom.
- VOSP voorleggen en input ophalen t.a.v. verschillende ontwerpthema's (thema's zijn nader te bepalen a.d.h.v. het ontwerp).
- Vragen beantwoorden (ook mailadres voor latere vragen delen)
- Recap en uitleg vervolg van de participatie

Vorm en invulling:

Tijdens de tweede participatiebijeenkomst in de **Voorlopig Ontwerp Stedenbouwkundig Plan (VOSP)-fase** worden:

- Het verder uitgewerkte stedenbouwkundig plan gepresenteerd.
- De belangrijkste input uit de eerste bijeenkomst besproken, met toelichting over welke input wel of niet is verwerkt en waarom.
- Nieuwe ideeën en aandachtspunten opgehaald ter verdere verfijning.

Ook deze nieuwe input wordt binnen **2-3 weken verwerkt en teruggekoppeld** op dezelfde manier.

Derde (laatste) inloopbijeenkomst:

Doel en inhoud informatiemoment; definitief ontwerp stedenbouwkundigplan

- Input uit het tweede participatiemoment (VOSP) terugkoppelen.
Wat is wel meegenomen en wat niet en waarom.
- DOSP laten zien (informerend)
- Planning van het project
- Vragen beantwoorden (ook mailadres voor latere vragen delen)
- Terugkoppeling in de vorm van het participatieverslag en dossier.

In de **Definitief Ontwerp Stedenbouwkundig Plan (DOSP)-fase** wordt het definitieve plan gepresenteerd, ook dit gebeurt wederom aan de hand van de ontwerpthema's. Daarbij wordt uitleg gegeven over welke input uit de VOSP-fase is verwerkt en waarom bepaalde ideeën wel of niet zijn meegenomen. H3

3.5. Wanneer is het participatieproces geslaagd.

Het participatieproces is geslaagd wanneer belanghebbenden tijdig, transparant en op een toegankelijke wijze zijn betrokken bij de planvorming. Daarbij hebben deelnemers de mogelijkheid gekregen om hun belangen, zorgen, ideeën en aandachtspunten in te brengen en is duidelijk gemaakt welke onderdelen van het plan vaststaan en op welke onderdelen nog ruimte bestaat voor inbreng.

Het participatieproces heeft niet als doel volledige overeenstemming te bereiken. Wel heeft het als doel om belangen, kansen, zorgen en aandachtspunten vroegtijdig inzichtelijk te maken en deze, waar mogelijk, te betrekken bij de verdere uitwerking van het plan. Daarmee draagt participatie bij aan een beter onderbouwd plan en een zorgvuldig besluitvormingsproces.

4. STAKEHOLDERSANALYSE

In de onderstaande overzichten wordt weergegeven wie de stakeholders zijn; er is een splitsing aangebracht op basis van geografische gegevens en vervolgens de mate van invloed en belang. In paragraaf 4.1 is de ontwikkellocatie zichtbaar ten opzichte van Bergambacht, waarna er ingezoomd wordt op de ontwikkellocatie. In beide gevallen is er gekeken naar de verschillende stakeholders in het gebied. Alle stakeholders worden benoemd in paragraaf 4.2.

4.1 Stakeholders op gebiedsniveau

Op onderstaande afbeelding is de ontwikkellocatie zichtbaar. De inwoners van Bergambacht kunnen belangen ervaren bij de toekomstige woningbouw en worden om die reden opgenomen als groep stakeholders. Daarnaast zijn er nog meer stakeholdersgroepen, deze staan beschreven in paragraaf 4.2 Mate van Invloed en Belang.



Kaartje ligging plangebied in de dorpskern van Bergambacht.

4.2 Stakeholders rondom het ontwikkelterrein

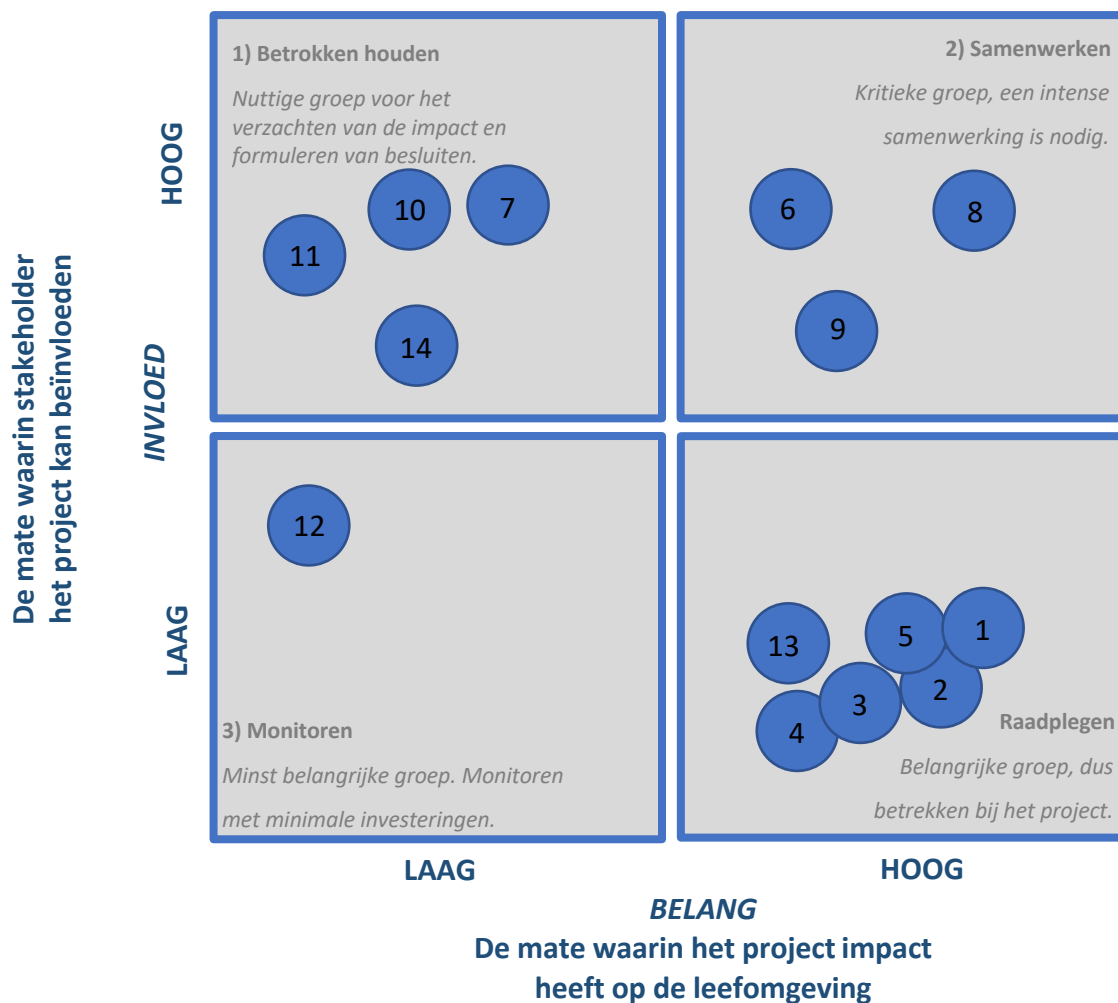
Op onderstaande afbeelding is ingezoomd op de ontwikkellocatie. De direct aanwonenden krijgen te maken met een verandering van de naastgelegen leefomgeving. De direct aangrenzende percelen worden meegenomen als een groep stakeholders in de stakeholdersmatrix, dat wordt toegelicht in paragraaf 4.2 Mate van Invloed en Belang.



4.3 Mate van invloed en belang

Op de volgende pagina wordt de stakeholdersmatrix weergegeven. Deze biedt inzicht in de verschillende stakeholders en hun mate van invloed en belang. De stakeholders zijn geïdentificeerd op basis van geografische gegevens. Naarmate het project vordert en eventuele spanningen beter in kaart worden gebracht, kan de stakeholdersmatrix verder worden uitgewerkt en verfijnd.

Stakeholdersmatrix:



- | | | | |
|----|--------------------------------|-----|--|
| 1. | Bewoners Schelpenpad | 9. | Buro SRO |
| 2. | Direct aanwonenden | 10. | Provincie Zuid-Holland |
| 3. | Winkeliersvereniging | 11. | Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard |
| 4. | Bewoners (centrum) Bergambacht | 12. | Media |
| 5. | Potentiële kopers en huurders | 13. | School CBS De Ark |
| 6. | Gemeente Krimpenerwaard | 14. | Stedin |
| 7. | Gemeenteraad | | |
| 8. | Adriaan van Erk | | |

Alle belanghebbenden hebben de mogelijkheid om op het participatieniveau 'raadplegen' input te leveren binnen de plannen (het niveau is voor iedereen). Ook belanghebbenden die niet in bovenstaand schema zijn opgenomen. In bovenstaand schema is er voor belanghebbenden een onderscheid gemaakt op basis van hun belang en invloed. Op basis hiervan wordt er bepaald welke belanghebbende actief worden betrokken voor de participatie. De groep die actief betrokken wordt heeft een hoge mate van belang omdat de ontwikkeling invloed heeft op de directe leefomgeving. Andere groepen met een mindere mate van belang kunnen wel op dezelfde manier meedenken met het plan maar worden minder actief benaderd hiervoor.

1. Betrokken houden:

- Aanhaken bij het proces, geven van periodieke updates over de voortgang en actief de plannen laten toetsen.

2. Samenwerken:

- Intensieve afstemming over de doelstellingen en haalbaarheid.

3. Monitoren:

- Mogelijkheid bieden om op de hoogte te blijven door inschrijving op de online nieuwsbrief. Uitnodigingen voor participatiebijeenkomsten, informeren bij belangrijke projectmijlpalen of wijzigingen via online nieuwsbrieven of op de projectwebsite.

4. Raadplegen:

- Actief betrekken bij de participatie door fysieke brieven naar adressen te sturen. Daarnaast ook de mogelijkheid bieden om op de hoogte te blijven door inschrijving op de online nieuwsbrief. Uitnodigingen voor participatiebijeenkomsten, informeren bij belangrijke projectmijlpalen of wijzigingen via online nieuwsbrieven of op de projectwebsite.

Overzichtstabel stakeholders:

	Stakeholders	Impact	Risico's / belang	Geschiedenis
1.	Bewoners Schelpenpad	Woongenot/bezinning/uitzicht	Mogelijk tegen woningbouw en/ of bouwhoogte op de planlocatie. Kan mogelijk indienen bezwaar/beroep/planschade	Overlast door leegstaande (voormalige) panden. Angst voor overlast/trillingen tijdens bouwactiviteiten.
2.	Direct aan het project grenzende omwonenden/eigenaren. Zie afbeelding onder 4.1	Woongenot/uitzicht	Mogelijk tegen woningbouw en/ of bouwhoogte op de planlocatie. Kan mogelijk indienen bezwaar/beroep/planschade	Overlast door leegstaande (voormalige) panden. Angst voor overlast/trillingen tijdens bouwactiviteiten.
3.	Winkeliersvereniging	Parkeerdruk/overlast	Mogelijk indienen bezwaar/beroep	Angst voor parkeertekort in centrum
4.	Overige Bewoners directe omgeving van het plangebied. Zie afbeelding onder 4.1	Overlast tijdens de bouw / parkeerdruk	Mogelijk indienen bezwaar/beroep	Overlast door leegstaande (voormalige) panden. Angst voor overlast/trillingen tijdens bouwactiviteiten.
5.	Potentiële kopers en huurders	Het kunnen kopen/huren van een woning	Woningzoekenden, voor woningbouw	
6.	Gemeente	Goed proces, haalbaarheid project, toevoegen woningen aan de kern, conform beleid	Proces, haalbaarheid, woningbouwbehoefte	Lang lopend traject met meerdere planvoorstellen
7.	Gemeenteraad	Goed participatieproces, conform raadsprogramma en beleid		
8.	Adriaan van Erk	Soepel proces, geen bezwaren, haalbaar plan	Voor woningbouw. Bij geen haalbaar plan, geen woningbouwontwikkeling.	
9.	Buro SRO	?		
10.	Provincie Zuid-Holland	Voldoen aan de geldende voorordeningen	Niet voldoen aan de eisen -> geen vergunning	
11.	Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard	Waterberging, infiltratie, klimaatadaptatie	Mogelijk ruimtebeslag, niet voldoen aan de eisen -> geen vergunning. Bergambacht zit vol?	
12.	Media	Het publiceren van interessante Informatie voor betrokkenen en woningzoekenden.	Bij ontevreden stakeholders, negatieve publiciteit.	
13.	CBS De Ark	Overlast tijdens de bouw	Hinder/overlast tijdens de lessen	
14.	Stedin		Geen stroom (netcongestie) geen huisaansluitingen = geen woningbouw.	Contacten lopen

4.4 Omgang met verschillende belangen en verwachtingen.

Woningbouwontwikkelingen in een bestaande dorpskern kunnen leiden tot uiteenlopende reacties, belangen en verwachtingen. Het participatieproces biedt ruimte aan zowel positieve reacties als kritische geluiden. Alle deelnemers worden uitgenodigd om hun standpunten, zorgen, ideeën en aandachtspunten kenbaar te maken.

Tijdens participatiebijeenkomsten wordt gestreefd naar een open, respectvolle en constructieve dialoog. Iedere deelnemer krijgt de gelegenheid om zijn of haar mening te geven, waarbij respectvol wordt omgegaan met verschillende standpunten en belangen. Als op basis van de eerste inloopbijeenkomst blijkt dat de aard of omvang van het participatieproces daarom vraagt, kan bij vervolgbijeenkomsten een onafhankelijke gespreksleider worden ingezet. Deze bewaakt het proces, stimuleert een evenwichtige dialoog en zorgt ervoor dat alle aanwezigen voldoende gelegenheid krijgen om hun inbreng te leveren.

Om te voorkomen dat individuele belanghebbenden of groepen een onevenredig grote invloed op het gesprek krijgen, wordt actief gestuurd op een evenwichtige deelname van alle aanwezigen. Indien de omstandigheden daarom vragen, kunnen aanvullende maatregelen worden getroffen om een veilige, ordelijke en constructieve bijeenkomst te waarborgen.

Wanneer bewoners zich wensen te organiseren in een bewonersgroep, wordt deze groep als gesprekspartner erkend en uitgenodigd om haar standpunten in te brengen. Daarbij blijft het participatieproces nadrukkelijk toegankelijk voor alle belanghebbenden, zodat ook individuele bewoners en andere stakeholders hun visie kunnen delen.

De opgehaalde reacties, aandachtspunten en ideeën worden zorgvuldig vastgelegd en betrokken bij de verdere uitwerking van het plan. Daarbij worden alle belangen gewogen binnen de randvoorwaarden van wet- en regelgeving, gemeentelijk beleid, technische haalbaarheid, financiële uitvoerbaarheid en de doelstellingen van de ontwikkeling. Niet alle wensen kunnen worden overgenomen. In de terugkoppeling wordt inzichtelijk gemaakt welke afwegingen zijn gemaakt en op welke wijze de inbreng uit de participatie is meegenomen in de verdere planvorming.

5. PLANNING 2026-2027

De inspraakmogelijkheid/ omgevingsdialoog vindt plaats tijdens de fase *haalbaarheid* en *VOSP (Voorlopig Ontwerp Stedenbouwkundig Plan)*. De terugkoppeling van de verwerking van de opgehaalde input vindt ook plaats in de fase van het *VOSP* en het *DOSP (Definitief Ontwerp Stedenbouwkundig Plan)*. De (voorlopige) planning hieronder sluit daar in het ontwerpproces op aan.

	Datum	Datum	Datum	Datum	Datum	Datum	Door wie
1. Concept	mei '26						Ontwikkelaar
2. Aanmaken informatiewebsite	mei '26						Ontwikkelaar
3. Vaste en variabele kaders		Mei-juni '26					Ontwikkelaar
4. Digitale nieuwsbrieven			Week 27 '26	September '26	November '26		Ontwikkelaar
5. Nieuwsartikel/ persberichten			Week 27 '26	September '26	September '26		Ontwikkelaar & Gemeente
6. Fysieke bijeenkomsten			Week 29 '26	Oktober '26	December '26		Ontwikkelaar
7. Terugkoppeling (website + nieuwsbrief)			Week 34 '26	Oktober '26	December '26		Ontwikkelaar
8. Omgevingsdossier						Q1 '27	Ontwikkelaars & Gemeente
9. Overdracht communicatie verkoop						Q1 '27	Ontwikkelaar

*Onderstaande planning richt zich op de eerste participatiebijeenkomst (los van de mogelijke keukentafelgesprekken).

	Datum
Vorbereiden panelen en programma	Week 24-25 '26
Uitnodiging participatiebijeenkomst (via brief en via een weekblad)	Week 27 '26
Uitnodiging via digitale nieuwsbrief + artikel op de website	Week 27 '26
Inloop participatiebijeenkomst 13 juli '26 van 19.00 tot 20.00 uur (uitloop tot 20.30 uur)	Week 29 '26
Bundelen en verzamelen reacties	Week 34 '26
Publicatie website resultaten participatie bijeenkomst	Week 34 '26